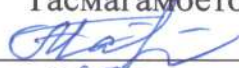


УТВЕРЖДЕНО
ТОО "Частная школа имени
Шокана Уалиханова"
Генеральный Директор
Тасмагамбетова А.И.

"25" июня 2025 г.

Политика защиты и обеспечения безопасности детей

город Алматы, 2025

Политика и руководящие принципы защиты и обеспечения безопасности детей

СОДЕРЖАНИЕ

1. Назначенная группа руководителей по обеспечению безопасности
2. Ключевые контактные лица
3. Заявление о политике и принципах
4. Соблюдение законодательства, нормативных требований и рекомендаций
5. Процедуры защиты детей
6. Профилактические меры
7. Роли и обязанности
8. Руководящие принципы надлежащей практики и кодекс поведения персонала
9. Профессиональные границы и допустимое поведение сотрудников
10. Повышенные риски и особая уязвимость отдельных категорий детей
11. Посещаемость обучающихся: учет и реагирование
12. Формирование у обучающихся культуры осознанной безопасности
13. Поддержка сотрудников, осуществляющих функции по защите детей
14. Процедура подачи жалоб
15. Реагирование на нарушения со стороны сотрудника
16. Процедура рассмотрения обвинений против персонала
17. Обучение сотрудников по вопросам обеспечения безопасности и защиты детей
18. Безопасный подбор персонала и проверка подрядчиков
19. Контроль доступа и безопасность на территории Школы
20. Использование третьими лицами и соглашения за пределами площадки
21. Использование изображений учащихся: политика и меры безопасности
22. Обеспечение безопасности детей в цифровой среде

1. Назначенная группа руководителей по обеспечению безопасности

<p>Назначенный руководитель по обеспечению безопасности Далее (DSL)</p>	<ol style="list-style-type: none">Динара Кенжегул <i>Средняя и старшая школа</i> Отвечает за безопасность и благополучие учащихся, контролирует воспитательную среду и профилактическую работу. ✉ d.kenzhegul@shoqanschool.kzГульзина Уржигитова <i>Младшая и средняя школа</i> Отвечает за безопасность и благополучие учащихся, контролирует воспитательную среду и профилактическую работу. ✉ g.urzhigitova@shoqanschool.kzАкмарал Жубанова <i>Сотрудники школы</i> Обеспечивает благополучие и поддержку сотрудников, отвечает за позитивный рабочий климат как руководитель отдела благополучия. ✉ HR@shoqanschool.kz
<p>Заместитель назначенного по Обеспечением безопасности и благополучия Далее (DDSL)</p>	<ol style="list-style-type: none">Балгын Серикбаева <i>Старшая и средняя школа</i> Заместитель по обеспечению безопасности и благополучия, школьный психолог. ✉ b.serikbayeva@shoqanschool.kzКаиргельдина Асель Николаевна <i>Младшая и средняя школа</i> Заместитель по обеспечению безопасности и благополучия, школьный психолог. ✉ a.kairgeldina@shoqanschool.kz

2. Ключевые контактные лица

Директор школы-1	Даулет Ниязов	d.niyazov@shoqanschool.kz
Директор школы-2	Бахадир Рисметов	bakhadir.rismetov@shoqanschool.kz
ВНЕШНИЕ КОНТАКТЫ:		
Комитет по защите детей, Министерство Образование и науки, Казахстан		Дом Министерств, Мангилик Ел 8, Подъезд 11 Нур-Султан, 010000 Тел.: +7 7172 74 25 28 www.bala.edu.gov.kz
Чрезвычайная ситуация		112
Ювинальная полиция, службы		Дежурная часть: +7 (727) 254-40-42, телефон доверия: +7 (727) 254-40-84
Служба неотложной медицинской помощи		103
Управление Верховного комиссара Организации Объединённых Наций по делам беженцев (УВКБ ООН)		Толе би 67, 050000, Алматы +7(727) 258 45 98 kazal@unhcr.org http://www.unhcr.org/kazakhstan.html
Национальные посольства в Астане		По мере необходимости через веб-сайт

3. Заявление о политике и принципах

Введение

Миссия частной школы имени Шокана Уалиханова (далее – Школа): «Опираясь на традиции, мы создаем будущее!».

Заявление о защите детей

Школа признаёт свою моральную и юридическую ответственность за обеспечение защиты детей в соответствии с законодательством Республики Казахстан и применимыми международными стандартами.

Школа создаёт и поддерживает безопасную и доброжелательную образовательную среду, в которой каждый ребёнок ощущает уважение к своей личности, осознаёт собственную ценность и находится под надёжной защитой.

Мы проявляем высокую степень бдительности к любым признакам жестокого обращения, пренебрежения потребностями ребёнка или иных форм насилия. Все случаи вызывающих опасения ситуаций рассматриваются в соответствии с установленными процедурами, направленными на обеспечение эффективной поддержки, справедливого отношения и надлежащей защиты прав и интересов обучающихся.

Принципы политики

Принципы нашей политики согласуются с положениями Конвенции ООН о правах ребёнка (КПР ООН). В их основе лежит признание того, что каждый ребёнок обладает неотъемлемыми и фундаментальными правами.

К ним относятся право на:

- **Жизнь, выживание и развитие**
- **Защиту от всех форм насилия, жестокого обращения, эксплуатации и пренебрежения**
 - образование и развитие потенциала
 - на воспитание в семье и поддержание родственных связей
 - свободное выражение своих взглядов, мнений и участие в решениях, затрагивающих их интересы

Благополучие ребенка имеет первостепенное значение:

- Все дети, независимо от возраста, пола, способностей, культуры, расы, языка, религии или сексуальной идентичности, имеют равные права на защиту;

- Все сотрудники несут равную ответственность за принятие мер в случае любого подозрения или раскрытия информации, которая может указывать на то, что ребенку грозит опасность;

- Дети, а также сотрудники, вовлечённые в деятельность по защите прав детей, получают необходимую и своевременную поддержку.

Настоящий документ описывает процедуры, внедрённые с целью обеспечения безопасности и благополучия вашего ребёнка.

Данный документ распространяется на всех сотрудников, волонтеров и подрядчиков, осуществляющих деятельность с учащимися как на территории школы, так и за её пределами – во время мероприятий, экскурсий, визитов и других образовательных программ.

Таким образом, настоящая политика дополняет и поддерживает другие внутренние документы и регламенты школы, включая политику в области рассмотрения жалоб, норм поведения, организации поездок, охраны здоровья и обеспечения безопасности. При разработке и планировании любой деятельности школа учитывает аспекты защиты и безопасности учащихся.

Меры безопасности, реализуемые в школе, проходят проверку на соответствие стандартам признанных аккредитующих организаций, таких как CIS, ECIS, NEASC, IAAR.

Школа привержена защите прав и содействию благополучию детей и молодёжи и ожидает, что все сотрудники и иные лица, связанные с деятельностью школы, будут разделять и поддерживать эти принципы.

Что такое безопасность?

Терминология

Защита и содействие благополучию детей – систематическая деятельность, направленная на предотвращение причинения вреда детям, обеспечение их безопасности, поддержание физического и психоэмоционального здоровья, создание благоприятных условий для воспитания и развития, а также принятие мер, способствующих достижению каждым ребёнком наилучших жизненных результатов.

Защита детей – это меры, направленные на защиту детей, находящихся в ситуации риска или подвергшихся серьёзному вреду.

Сотрудники – все лица, работающие в школе или от её имени на постоянной, временной, полной или неполной основе, включая контрактных работников (например, уборщиков и кухонный персонал), а также лиц, осуществляющих деятельность на платной или добровольной основе.

Ребенок – любое лицо в возрасте до достижения 18-летнего возраста.

Родитель - мать и (или) отец ребёнка, а также лица, их заменяющие (опекуны, попечители, приёмные родители, усыновители и другие законные представители)

Обеспечение безопасности в школе охватывает широкий спектр мероприятий и процедур, направленных на защиту учащихся и создание безопасной образовательной среды, включая:

- обеспечение здоровья и безопасности учащихся;
- незамедлительное направление сообщений или заявлений в отношении ребенка в соответствующие органы;
- меры по предотвращению и реагированию на случаи буллинга;
- действия по предотвращению и/или пресечению всех форм злоупотреблений;
- действия по предотвращению и/или пресечению притеснений и дискриминации;
- использование физического вмешательства;
- удовлетворение потребностей учащихся с медицинскими проблемами;
- оказание первой помощи;
- профилактику злоупотребления наркотическими и психоактивными веществами;
- обеспечение безопасности во время образовательных визитов и мероприятий вне школы;
- Меры по предотвращению сексуального насилия в отношении обучающихся
- обеспечение информационной безопасности и защита детей в цифровой среде.

Наши руководящие принципы по обеспечению безопасности

Основными принципами защиты Школы являются:

- Ответственность школы за защиту и содействие благополучию детей является приоритетной.
- Защита детей – это обязанность каждого. Каждый, кто контактирует с детьми и семьями, должен играть свою роль в обеспечении безопасности детей;
- Прислушивание к детям и всем членам школьного сообщества имеет фундаментальное значение для защиты прав ребёнка и обеспечения его наилучших интересов.
- Культура открытого общения, согласно которому каждый участник образовательного процесса обязан сообщать о любых подозрениях, ситуациях или поведении, представляющих потенциальную угрозу безопасности и благополучию обучающихся.

- Ни одна проблема не считается незначительной — раннее вмешательство позволяет своевременно оказать необходимую помощь.
- Раннее выявление того, что ребенку может потребоваться помощь, имеет решающее значение и является важной частью нашей культуры «высказывания»;
- Все сотрудники должны придерживаться установки «это может произойти здесь» в вопросах, касающихся безопасности и защиты детей.
- Безопасность способствует лучшему обучению: дети, находящиеся в защищённой среде, учатся эффективнее.
- Представители всего школьного сообщества участвуют в разработке и пересмотре политики обеспечения безопасности;
- Политика обеспечения безопасности и соответствующие меры подлежат ежегодному пересмотру, если иное не будет обусловлено инцидентом, изменениями в законодательстве или новыми рекомендациями.

Основные принципы работы школы

- Настоящая политика распространяется на всех учащихся Школы.
- Все сотрудники несут ответственность за реализацию положений данной политики.
- О любых вопросах, связанных с обеспечением безопасности и/или защитой детей, необходимо немедленно сообщать ответственному лицу по вопросам безопасности (DSL) или, в его отсутствие, его заместителю (DDSL).
- Сотрудники обязаны знать состав руководящей группы по обеспечению безопасности и иметь доступ к актуальной информации о её членах.
- В случае подозрения на совершение уголовного преступления об этом следует незамедлительно информировать директора и DSL, которые обеспечат передачу информации в уполномоченные органы.
- Все вопросы, касающиеся охраны и защиты детей, должны рассматриваться с соблюдением строгой конфиденциальности.
- Группа DSL обязана действовать в соответствии с законодательством Республики Казахстан и руководствоваться лучшими международными практиками, в том числе рекомендациями организаций, таких как CIS.
- Обвинения в жестоком обращении со стороны взрослых рассматриваются в соответствии с внутренними политиками Школы и решениями администрации.
- Сотрудники и учащиеся должны использовать специальную онлайн-форму «Ссылка» для сообщения об инцидентах, связанных с безопасностью (см. Приложение 2)

Цели политики

- Обеспечить всех сотрудников необходимой информацией и инструментами для эффективного выполнения обязанностей по защите прав и благополучия детей;
- Гарантировать последовательное применение надлежащей и профессиональной практики в вопросах охраны и безопасности;
- Информировать о приверженности школы принципу соблюдения наилучших интересов ребёнка.
- Обеспечить защиту обучающихся, родителей и других членов школьного сообщества в рамках создания безопасной и поддерживающей образовательной среды.
- Обеспечить защиту прав детей на основе Конвенции о правах ребёнка ООН.

Обязательства школы

Наша политика включает семь основных элементов:

1. Создание безопасной образовательной среды, способствующей обучению и всестороннему развитию учащихся, включая интеграцию в учебную программу мероприятий и программ, направленных на формирование у детей навыков самозащиты, развитие устойчивости, а также реалистичного и ответственного отношения к взрослой жизни.
2. Обеспечение интеграции системы охраны и продвижения благополучия обучающихся во все аспекты деятельности школы.
3. Повышение осведомлённости о вопросах защиты детей и обеспечение того, чтобы все сотрудники, волонтеры и подрядчики, работающие в Школе, были надлежащим образом информированы о потенциальных рисках, а также знали порядок действий при возникновении подозрений или угроз безопасности ребёнка.
4. Обеспечение внедрения безопасных процедур подбора персонала в полном соответствии со стандартами CIS, включая проведение всех необходимых проверок новых сотрудников и волонтеров, работающих с детьми, с целью минимизации рисков и гарантии безопасности обучающихся.
5. Поддержка обучающихся, нуждающихся в защите или дополнительной помощи для успешного обучения и развития.
6. Обеспечение доступного и безопасного пространства, в котором обучающиеся могут быть услышаны, знают, к кому обратиться за поддержкой, и чувствуют себя уверенно в выражении своих переживаний.
7. Создание открытой профессиональной культуры, в которой сотрудники чувствуют себя уверенно при выражении обеспокоенности в отношении обучающегося или взрослого, знают, как и когда действовать в подобных ситуациях, и работают безопасно, этично и в соответствии с установленными процедурами.

Конфиденциальность и обмен информацией

Мы признаём, что все вопросы, касающиеся защиты детей, являются строго конфиденциальными. Директор и/или уполномоченная группа по обеспечению безопасности передают такую информацию исключительно на основе принципа «необходимости знать, что и когда»: только тем лицам, которым это необходимо, в строго определённое время и в рамках их профессиональных обязанностей. Обсуждение вопросов, связанных с конкретными учащимися или иными лицами, недопустимо вне пределов официальных конфиденциальных совещаний, как внутри, так и за пределами Школы.

Все сотрудники должны понимать, что вопросы защиты детей требуют высокого уровня конфиденциальности не только из уважения к ребенку и вовлеченному персоналу, но и для того, чтобы гарантировать, что потенциальные доказательства не будут скомпрометированы путем публикации в открытом доступе.

Сотрудники обязаны обсуждать подобные вопросы только с DSL, его заместителем, директором или представителями администрации Школы. Уполномоченное лицо принимает решение о необходимости передачи информации другим лицам и осуществляет её распространение в соответствии с принципом «необходимости знать».

Информация о защите детей будет храниться и обрабатываться в соответствии с принципами Закона Республики Казахстан «О персональных данных и их защите». Данная информация должна:

- обрабатываться только в строго ограниченных целях;
- быть адекватной, уместной и не избыточной;
- быть точной и актуальной;
- храниться не дольше, чем это необходимо;
- обрабатываться с соблюдением прав субъекта персональных данных;
- быть надёжно защищённой.

Записи по вопросам защиты детей и другая письменная информация должны храниться в закрытом помещении, недоступном для посторонних лиц. Электронные данные (например, на Google Drive) должны быть защищены паролем и доступны только уполномоченным сотрудникам.

Будут приложены все возможные усилия для предотвращения несанкционированного доступа к конфиденциальной информации. Такая информация не должна храниться на портативных устройствах, включая ноутбуки, ввиду повышенного риска их утери или кражи. При подготовке материалов, связанных с вопросами безопасности, сотрудники обязаны удалить соответствующие файлы из своих учетных записей электронной почты и с компьютеров сразу после их передачи DSL. Это необходимо для

обеспечения безопасности данных и соблюдения принципов конфиденциальности.

Если возникает необходимость хранения информации о защите детей на переносных носителях, таких как USB-накопители или внешние жёсткие диски, такие устройства должны храниться исключительно в запираемом и защищённом хранилище.

Информация, касающаяся защиты детей, должна храниться отдельно от основного личного дела учащегося. В основном файле делается соответствующая пометка, указывающая на наличие дополнительной конфиденциальной информации, хранящейся отдельно.

Записи по вопросам защиты детей, как правило, не подпадают под действие положений о раскрытии информации, установленных Законом Республики Казахстан «О персональных данных и их защите». Это означает, что учащиеся и их родители не имеют автоматического права на доступ к таким записям. В случае получения запроса на просмотр подобных данных от учащегося или родителя, сотрудник обязан незамедлительно передать запрос директору школы.

В соответствии с лучшими практиками в сфере обеспечения безопасности, положения о защите персональных данных не препятствуют передаче информации соответствующим государственным органам, а также будущим учебным заведениям, если такая передача необходима для обеспечения безопасности и благополучия ребёнка.

4. Соблюдение законодательства, нормативных требований и рекомендаций

Мы стремимся соблюдать все требования по обеспечению безопасности в Республике Казахстан, руководствуясь международными стандартами, установленными соответствующими аккредитующими органами.

Благодаря повседневному взаимодействию с учащимися, сотрудники школы находятся в уникальной позиции для наблюдения за изменениями в поведении детей и возможными внешними признаками насилия. Дети также могут обращаться за помощью к доверенным взрослым в школе, особенно в ситуациях бедственного положения или риска.

Крайне важно, чтобы сотрудники проявляли бдительность в отношении признаков насилия, знали, как распознать возможные угрозы, и чётко понимали процедуры информирования о возникших опасениях. Школа будет оперативно реагировать на такие сигналы, принимая меры раннего вмешательства для предотвращения возможной эскалации и обеспечения безопасности учащихся.

Школа исходит из убеждения, что учителя, включая заместителей директора, обязаны в рамках своих профессиональных обязанностей обеспечивать защиту благополучия детей и поддерживать общественное доверие к педагогической профессии.

Законодательство и руководство Республики Казахстан

Правительство Республики Казахстан ратифицировало ряд международных договоров по защите прав детей и внедрило новые программы и политики в области противодействия торговле людьми, обеспечения права на образование, защиты лиц с ограниченными возможностями, социальной поддержки детей и предоставления медицинских услуг подросткам.

В Казахстане действуют центральная и региональные системы защиты прав детей. В 2006 году был создан Комитет по охране прав детей Министерства образования и науки Республики Казахстан. Основными задачами Комитета являются:

- правовое просвещение населения в вопросах защиты прав ребёнка;
- совершенствование законодательства в этой сфере;
- профилактика и снижение уровня социального сиротства;
- предотвращение жестокого обращения с детьми, насилия, детского труда, беспризорности, безнадзорности и случаев суицида среди несовершеннолетних.

В 2007 году Правительством Казахстана создана Межведомственная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав. Её основная задача — разработка предложений по профилактике безнадзорности и беспризорности, а также по защите прав и законных интересов детей. Наряду с этим в стране функционируют региональные комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

В феврале 2016 года Президентом Республики Казахстан в целях обеспечения прав и законных интересов детей, восстановления нарушенных прав и свобод был создан институт Уполномоченного по правам ребенка.

Работа по защите детства в Казахстане направлена на обеспечение правовых и социальных гарантий, соответствующих международным стандартам качества жизни детей. Важным шагом в этом направлении стало присоединение страны в 1994 году к Конвенции ООН «О правах ребёнка». Принципы данной Конвенции нашли отражение в ряде национальных законодательных актов, в том числе:

- «О правах ребёнка в Республике Казахстан»;
- «О браке и семье»;
- «О детских деревнях семейного типа и домах юности»;
- «Об охране здоровья граждан Республики Казахстан»;
- «О социальной, медицинской, педагогической и коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями»;
- «О профилактике правонарушений среди несовершеннолетних, предупреждении детской безнадзорности и беспризорности» и др.

Насилие в отношении детей, безнадзорность, неблагополучные семьи, беспризорность и различные формы эксплуатации детей (включая детский труд и проституцию) являются острыми социальными проблемами.

5. ПРОЦЕДУРЫ ЗАЩИТЫ ДЕТЕЙ

Предоставление ранней помощи более эффективно для содействия благополучию детей, чем реагирование позже. Все наши сотрудники несут ответственность в школе за выявление симптомов и причин жестокого обращения и пренебрежения, за обмен информацией и совместную работу по предоставлению детям и молодым людям необходимой им помощи.

При установлении факта причинения ребёнку значительного вреда либо при наличии обоснованных подозрений на возможность его причинения, уполномоченные лица обязаны безотлагательно предпринять меры, направленные на защиту ребёнка.

Необходимо обеспечить меры по поддержке и содействию благополучию ребенка, нуждающегося в дополнительной помощи, даже в случаях, когда отсутствуют признаки непосредственной угрозы или нанесения вреда.

Следует учитывать, что в некоторых ситуациях одно травмирующее событие, например, отравление или акт физического насилия, может представлять собой значительный вред. Однако в большинстве случаев значительный ущерб обусловлен совокупностью неблагоприятных факторов – как острых, так и длительных, - оказывающих негативное влияние на физическое и психоэмоциональное развитие ребенка.

Некоторые дети воспитываются в условиях, характеризующихся социальной и семейной неблагополучностью, где потребности ребенка в заботе, внимании и безопасности систематически игнорируются. Подобное пренебрежение может привести к ухудшению состояния ребенка до уровня, сопоставимого с последствиями эмоционального, физического или сексуального насилия, и квалифицироваться как причинение значительного вреда.

Распознавание фактов насилия

В целях обеспечения надлежащей защиты детей от причинения вреда необходимо четко понимать, какие формы поведения квалифицируются как насилие.

Под насилием над детьми понимается жестокое обращение, выражающееся в активном причинении вреда (например, нанесении ударов) либо в бездействии, создающем угрозу здоровью и безопасности ребенка (например, оставление маленького ребенка без присмотра дома, а также хранение потенциально опасных предметов – ножей, спичек и др. – в свободном доступе).

Насилие может исходить как от взрослых (мужчин или женщин), так и от других детей или подростков. Оно может происходить в семейной среде, в учреждениях либо в обществе, со стороны как знакомых, так и незнакомых лиц, включая онлайн-пространство. Рост числа случаев онлайн-насилия вызывает обоснованную обеспокоенность; в связи с этим работники обязаны

быть осведомлены о возможных проявлениях данного вида угроз и проявлять должную бдительность при выявлении соответствующих признаков.

Различают четыре основные категории насилия над детьми:

- физическое насилие,
- эмоциональное насилие,
- сексуальное насилие,
- пренебрежение (игнорирование основных потребностей ребенка).

Следует учитывать, что случаи насилия или угрозы безопасности ребенка редко ограничиваются каким-либо одним эпизодом или типом воздействия. Как правило, наблюдается пересечение нескольких форм неблагополучия, требующее комплексного подхода к выявлению и реагированию.

Физическое насилие

Физическое насилие – форма жестокого обращения с ребенком, выражающаяся в умышленном причинении ему телесного вреда, наносящего ущерб здоровью и благополучию.

К числу проявлений физического насилия относятся: удары, тряска, бросание, отравление, нанесение термических ожогов или ошпаривание, попытки утопления, удушение, а также иные действия, представляющие физическую угрозу ребенку.

Физический вред также может причиняться в случаях, когда родитель, законный представитель (опекун) либо иное ответственное лицо преднамеренно вызывает у ребенка заболевание или фальсифицирует его симптомы с целью введения в заблуждение медицинских, педагогических или социальных работников.

Эмоциональное насилие

Эмоциональное насилие – систематическое эмоционально негативное воздействие на ребенка, которое оказывает разрушительное влияние на его психоэмоциональное состояние и препятствует полноценному развитию личности.

Данная форма жестокого обращения может проявляться в следующем:

- внушение ребенку чувства собственной никчемности, нелюбви, неполноценности либо значимости исключительно в контексте удовлетворения чужих потребностей;
- ограничение или игнорирование права ребенка на выражение собственных мыслей и чувств; преднамеренное принуждение к молчанию; высмеивание его мнения, манеры речи или форм общения;
- предъявление требований, не соответствующих возрастным или индивидуальным возможностям ребенка, включая чрезмерную опеку,

ограничение самостоятельности, препятствование познавательной активности и социальному взаимодействию.

Эмоциональное насилие также может включать в себя:

- постоянное присутствие ребенка при сценах агрессии или жестокого обращения с другими людьми;
- психологическое давление со стороны сверстников, в том числе в форме кибербуллинга (онлайн-травли);
- вовлечение ребенка в действия, способные нанести ущерб его нравственному и эмоциональному благополучию.

Важно учитывать, что элементы эмоционального насилия могут присутствовать в любой другой форме жестокого обращения, однако в ряде случаев данная форма может выступать и как самостоятельное нарушение прав и безопасности ребенка.

Сексуальное насилие

Сексуальное насилие – форма жестокого обращения, заключающаяся в принуждении либо склонении ребенка или подростка к участию в сексуальных действиях. Такие действия могут происходить независимо от степени выраженного физического насилия и независимо от того, осознает ли ребенок происходящее.

Сексуальное насилие может включать как контактные, так и бесконтактные формы воздействия:

Контактные действия могут включать:

- половые акты с проникновением и без проникновения;
- принудительную мастурбацию, поцелуи, прикосновения к интимным частям тела, в том числе через одежду.

Бесконтактные действия включают:

- вовлечение ребенка в просмотр, создание или распространение материалов сексуального характера;
- демонстрацию сексуальных действий;
- побуждение к сексуализированному поведению;
- вербовку и подготовку ребенка к совершению насильственных действий сексуального характера, в том числе с использованием цифровых и онлайн-ресурсов.

Важно отметить, что сексуальное насилие может совершаться как взрослыми мужчинами и женщинами, так и другими детьми или подростками.

Пренебрежение

Пренебрежение – систематическое невыполнение обязанностей по обеспечению базовых физических и/или психологических потребностей ребенка, в результате чего может происходить серьезное ухудшение его здоровья, развития и общего благополучия.

Пренебрежение может начинаться еще в дородовой период, например, в случае злоупотребления беременной женщиной психоактивными веществами, что создает угрозу здоровью будущего ребенка.

После рождения ребенка пренебрежение может выражаться в том, что родитель, законный представитель или лицо, осуществляющее уход, не обеспечивает:

- достаточное питание, одежду и условия для проживания (в том числе случаи исключения ребенка из семьи или оставления его без присмотра);
- защиту от физического и эмоционального вреда или потенциальной опасности;
- надлежащий присмотр (в том числе при передаче заботы о ребенке ненадлежащим лицам);
- доступ к необходимой медицинской помощи, лечению или профилактическому обслуживанию.

Пренебрежение может также включать недостаточное внимание к основным эмоциональным потребностям ребенка, таким как потребность в любви, поддержке, стабильности и уважительном отношении.

Актуальные риски и угрозы безопасности обучающихся

Сотрудники образовательной организации обязаны быть осведомлены и проявлять бдительность в отношении различных аспектов, связанных с обеспечением безопасности и благополучия обучающихся. К числу актуальных рисков и угроз, требующих повышенного внимания, относятся:

- Буллинг и травля, включая формы кибербуллинга (онлайн-преследование, угрозы, унижение);
- Недостаточный доступ к образованию, в том числе случаи систематических пропусков занятий без уважительной причины;
- Безвестное исчезновение ребенка из семьи, образовательного учреждения или из-под опеки;
- Сексуальная эксплуатация детей, включая вовлечение в противоправные действия сексуального характера;
- Домашнее насилие, свидетелем или жертвой которого может быть ребенок;
- Контакт с наркотическими средствами или вовлечение в незаконный оборот веществ;
- Сфабрикованные или преднамеренно вызванные заболевания со стороны родителей или опекунов;
- Злоупотребление религиозными убеждениями в ущерб интересам ребенка;
- Участие в уличных группировках (бандах) и проявления насилия среди подростков;
- Гендерное насилие, включая дискриминацию и насилие в отношении женщин и девочек;

- Психическое здоровье – выявление признаков психоэмоционального дистресса, тревожных состояний, депрессии и пр.;
- Неформальное (частное) воспитание, когда уход осуществляется вне официальной системы и без должного контроля;
- Риски радикализации и экстремизма – предотвращение вовлечения несовершеннолетних в деструктивные идеологии;
- Злоупотребление отношениями доверия со стороны взрослых или сверстников;
- Торговля людьми – ситуации, в которых дети могут быть использованы с целью эксплуатации, принудительного труда или сексуального насилия.

Сотрудники должны осознавать, что поведение, связанное с употреблением наркотических веществ, злоупотреблением алкоголем, пропусками занятий и распространением сексуального контента с использованием цифровых технологий, подвергает детей риску и может угрожать их безопасности и благополучию.

Все сотрудники должны быть информированы о том, что проблемы, связанные с обеспечением защиты, могут проявляться в форме насилия со стороны сверстников. Наиболее распространёнными формами являются травля (в том числе в онлайн-среде), гендерное/сексуальное насилие и распространение сексуального контента с использованием цифровых технологий, однако данными проявлениями перечень возможных рисков не ограничивается.

Сотрудники должны четко понимать политику и процедуры школы в отношении насилия со стороны сверстников.

Издевательства (травля)

Издевательство определяется как умышленные и систематические действия со стороны одного лица или группы лиц, обладающих большей силой, статусом или властью, направленные на причинение физической или эмоциональной боли другому человеку или группе лиц, которые ощущают свою неспособность защититься или ответить. Издевательства могут принимать форму физического, словесного, психологического или социального давления, в том числе в онлайн-пространстве.

Не следует считать издевательством:

- единичные случаи социальной изоляции или антипатии;
- разовые проявления грубости или злого умысла;
- случайные акты агрессии или запугивания;
- взаимные конфликты, разногласия или ссоры.

Несмотря на то что травля между детьми не относится к отдельной категории жестокого обращения или пренебрежения, она рассматривается как серьезная угроза эмоциональному и психологическому благополучию обучающихся. В наиболее тяжелых случаях последствия травли могут быть

крайне разрушительными, включая случаи, когда она рассматривалась как фактор, способствовавший детским суицидам.

В случае, если конкретный инцидент травли носит особо серьезный характер или стандартные меры по противодействию буллингу оказываются неэффективными, директор образовательной организации совместно с DSL вправе инициировать применение процедур по защите прав и интересов ребенка в рамках утвержденной Политики обеспечения безопасности и защиты детей и внутреннего кодекса поведения.

Показатели злоупотреблений

Определенные физические признаки могут свидетельствовать о наличии насилия, например: синяки, кровотечения, ожоги, переломы костей, а также иные травмы, полученные в результате физического или сексуального насилия либо вследствие ненадлежащего присмотра за ребенком.

Однако выявление таких признаков может быть затруднено, так как дети нередко скрывают травмы из чувства стыда, страха или в результате запугивания со стороны обидчика. Кроме того, без специальной медицинской подготовки крайне сложно с уверенностью определить, являются ли травмы случайными или преднамеренными.

В связи с этим особую значимость приобретает способность педагогических работников распознавать поведенческие признаки, которые также могут свидетельствовать о возможном насилии или пренебрежении.

Ребенок, подвергающийся насилию или пренебрежению, может:

- иметь телесные повреждения: ушибы, кровоподтеки, ожоги, порезы, переломы и пр.;
- жаловаться на боль или проявлять признаки физического дискомфорта;
- избегать переодевания перед занятиями физической культурой или плаванием;
- выглядеть неопрятным, неухоженным;
- резко изменить пищевое поведение (переедание или отказ от еды);
- испытывать сложности в установлении и поддержании социальных связей;
- проявлять повышенную тревожность, замкнутость или испуг;
- демонстрировать пренебрежение собственной безопасностью или безопасностью других;
- наносить себе телесные повреждения;
- выражать нежелание возвращаться домой;
- проявлять резкие изменения в поведении (например, от тихого к агрессивному или от активного к замкнутому);
- открыто выразить протест или вызывающе вести себя по отношению к авторитету взрослых;
- терять интерес к обучению, демонстрировать снижение мотивации и концентрации внимания;
- быть постоянно уставшим, подавленным или чрезмерно задумчивым;

- проявлять неуместную осведомлённость о наркотических веществах или алкоголе;
- демонстрировать сексуальные знания или поведение, не соответствующее возрасту.

Важно отметить, что отдельные признаки не всегда являются прямыми доказательствами насилия. Они должны рассматриваться в контексте общей картины состояния и поведения ребенка. Каждая, даже незначительная, деталь может оказаться значимой для принятия обоснованного решения ответственным сотрудником по защите детей (DSL).

Педагогическим работникам не требуется наличие «абсолютных доказательств», чтобы выразить озабоченность или сообщить о возможной угрозе. Достаточно наличия основанного подозрения или внутреннего беспокойства. Все добросовестные сообщения будут рассмотрены в соответствии с политикой школы по информированию о нарушениях, независимо от итоговой оценки ситуации.

Влияние злоупотреблений

Последствия жестокого обращения с детьми могут быть глубокими, долгосрочными и многоуровневыми. Опыт насилия или пренебрежения в детском возрасте способен оказывать серьезное воздействие на эмоциональное, психическое и физическое здоровье ребенка как в краткосрочной, так и в долгосрочной перспективе.

Дети, пережившие насилие, могут:

- страдать от тревожных расстройств, депрессии и эмоциональной нестабильности;
- прибегать к нанесению себе телесных повреждений;
- развивать расстройства пищевого поведения;
- злоупотреблять психоактивными веществами (алкоголем, наркотиками);
- вступать в неравные, разрушительные или опасные отношения;
- сталкиваться с хроническими нарушениями физического или психического здоровья, требующими длительного вмешательства специалистов.

Несмотря на это, при своевременной поддержке многие дети обладают потенциалом к восстановлению и способны вести полноценную, здоровую и успешную жизнь. Однако важно признать, что даже при внешнем благополучии последствия насилия могут сохраняться в виде глубоких эмоциональных переживаний, с которыми человек продолжает жить во взрослом возрасте.

Принятие мер

Следует помнить, что любой ребенок, независимо от возраста, социального статуса или семейного положения, может оказаться жертвой

насилия или пренебрежения. Сотрудники образовательной организации обязаны придерживаться принципа: «Это может произойти здесь».

В случае выявления признаков возможной угрозы безопасности или благополучию ребенка, персонал должен строго соблюдать следующие действия:

- В экстренной ситуации немедленно принять меры, направленные на обеспечение безопасности и оказание первой помощи ребенку.
- Безотлагательно сообщить о своих подозрениях или тревоге ответственному сотруднику по защите детей (DSL).
- Не предпринимать самостоятельного расследования или допроса ребенка либо предполагаемого обидчика.
- Соблюдать конфиденциальность – информация передается только по принципу «необходимость знать» соответствующим уполномоченным лицам. Запрещено обсуждать ситуацию с посторонними, включая коллег, друзей или членов семьи.
- Задokumentировать инцидент в установленной форме (протокол, внутреннее сообщение и т.п.).
- Обратиться за поддержкой, если ситуация вызывает эмоциональные трудности или профессиональные сомнения. Образовательное учреждение обеспечивает помощь сотрудникам, действующим добросовестно в интересах ребенка.

Действия сотрудников при наличии обеспокоенности за ребенка

В ряде случаев у сотрудников могут возникнуть обоснованные подозрения, что ребенок находится в неблагоприятной ситуации или потенциальной опасности, даже при отсутствии конкретных доказательств. Такие подозрения могут основываться на:

- изменении поведения ребенка;
- признаках замешательства, тревожности или эмоционального стресса;
- наличии неубедительных, но настораживающих физических признаков (например, синяков, усталости, неухоженности и пр.).

В подобных обстоятельствах сотрудник должен тактично и ненавязчиво предоставить ребенку возможность выразить свои чувства, при этом соблюдая профессиональные границы. Важно помнить, что наблюдаемые признаки могут быть вызваны и другими обстоятельствами – развод родителей, утрата близкого, болезнь родственника и т.п. Однако любое беспокойство должно быть принято всерьез.

Сотрудник может обсудить свои наблюдения с DDSL по вопросам благополучия детей

Если после разговора с ребенком обеспокоенность сохраняется, даже без явных доказательств, сотрудник обязан обсудить ситуацию с DSL, следуя установленной процедуре реагирования.

Действия персонала при раскрытии насилия ребенком

Разговор с ребенком, решившимся рассказать о насилии, требует от сотрудника чуткости, спокойствия и точного соблюдения профессиональных обязанностей. Признание насилия может быть крайне трудным шагом для ребенка. Он может испытывать чувство стыда (особенно в случае сексуального насилия), бояться последствий, утратить доверие к взрослым или ошибочно считать, что случившееся произошло по его вине.

Если ребенок сообщает сотруднику о каком-либо риске для своей безопасности или благополучия, сотрудник обязан объяснить, что полученная информация не может оставаться в секрете. Никогда нельзя обещать ребенку «не рассказывать никому». Следует ясно и с уважением донести, что вы обязаны передать информацию тем, кто может помочь.

Важно выбрать подходящий момент: слишком раннее сообщение о передаче информации может вызвать у ребенка ощущение, что его не слушают, тогда как слишком позднее – ощущение обмана.

Во время таких разговоров сотрудникам следует:

- Предоставить ребенку возможность говорить свободно, не перебивая, позволяя высказываться в собственном темпе;
- Сохранять спокойствие и сдержанность, не проявлять чрезмерных эмоций – ребенок может замкнуться, если почувствует, что расстраивает взрослого;
- Использовать вербальные и невербальные сигналы поддержки: кивки, нейтральные фразы ободрения («Ты правильно поступаешь, рассказывая об этом», «Мне очень жаль, что это с тобой произошло», «Ты не виноват»);
 - Не бояться пауз – дать ребенку время собраться с мыслями;
 - Не задавать уточняющих, наводящих или повторяющихся вопросов – это может быть воспринято как давление и исказить последующее расследование;
 - Деликатно пояснить, что информация будет передана ответственному сотруднику для того, чтобы оказать помощь и обеспечить защиту;
 - Не прибегать к физическому контакту, даже с намерением утешить – прикосновение может быть нежелательным или вызывать дискомфорт у ребенка, пережившего насилие;
 - Избегать критики и комментариев, способных усилить чувство вины, например: «Жаль, что ты не сказал раньше» или «Я не могу поверить, что это случилось»;
 - Объяснить, что будет происходить дальше – например, что с ним свяжется DSL до конца дня или что взрослые позаботятся о нем;
 - Незамедлительно устно сообщить о разговоре DSL, даже если ребенок говорит, что сам это сделает;
 - Как можно скорее составить точную и объективную запись разговора (возможна в свободной форме, с сохранением хронологии и

формулировок ребенка) и передать ее DSL;

- При необходимости обратиться за поддержкой к школьному педагогу-психологу или члену команды DSL.

Уведомление родителей

Образовательная организация, как правило, стремится к открытому взаимодействию с родителями (законными представителями) и при наличии обоснованных опасений за благополучие ребенка старается деликатно обсудить ситуацию с семьей.

В случае выявления признаков риска, подозрений или получения информации о возможном насилии или пренебрежении, DSL берет на себя обязанность установить контакт с родителями с целью информирования и уточнения обстоятельств.

Однако, если существует обоснованное предположение, что информирование родителей:

- может усугубить ситуацию,
- повысить риск для ребенка,
- повлиять на достоверность последующего выяснения обстоятельств,

то школа оставляет за собой право не предпринимать непосредственного уведомления родителей на начальном этапе. В таких случаях информация в первую очередь передаётся в уполномоченные органы в соответствии с действующим законодательством и внутренними процедурами учреждения.

Реагирование на сексуально опасное поведение несовершеннолетних

Образовательная организация признаёт, что потенциальная угроза насилия может исходить не только от взрослых, но и от сверстников. Важно, чтобы сотрудники были осведомлены о возможных проявлениях сексуально опасного или неуместного поведения со стороны учащихся и знали, как правильно реагировать на подобные случаи.

Все опасения, связанные с насилием между детьми, включая проявления сексуально опасного поведения, должны незамедлительно передаваться команде DSL с соблюдением утверждённой процедуры внутреннего информирования.

В случае, если существует риск причинения значительного вреда, DSL инициирует взаимодействие с внешними специалистами и уполномоченными органами. Информирование родителей будет осуществляться с соблюдением требований конфиденциальности и в соответствии с интересами всех вовлечённых сторон.

Сотрудники образовательной организации осведомлены о вреде, причиняемом травлей, и используют внутришкольные процедуры по борьбе с буллингом, когда это уместно. Однако в отдельных случаях поведение ребенка

может выходить за рамки понятия травли и требовать применения процедур защиты детей, направленных на обеспечение безопасности как жертвы, так и других обучающихся.

Исследования показывают, что до 30% случаев сексуального насилия над детьми совершается несовершеннолетними лицами. Таким образом, управление ситуациями, связанными с сексуально опасным поведением со стороны детей и подростков, требует комплексного и межведомственного подхода.

Школа будет тесно сотрудничать с компетентными органами и службами для:

- оценки рисков,
- разработки индивидуальных планов безопасности,
- сопровождения всех участников инцидента.

Следует помнить, что ребенок, демонстрирующий сексуально опасное поведение, также может быть жертвой насилия или находиться в группе риска. В связи с этим, меры защиты и сопровождения будут применяться как к предполагаемой жертве, так и к предполагаемому инициатору инцидента.

Любое подозрение на сексуально неприемлемое поведение должно быть незамедлительно сообщено DSL, даже при отсутствии полной уверенности в происходящем.

Сексуальная эксплуатация детей

Сексуальная эксплуатация детей представляет собой форму сексуального насилия, при которой взрослый человек или группа лиц используют уязвимость ребенка или группы детей в личных, преступных или коммерческих целях. Жертвами сексуальной эксплуатации могут становиться как девочки, так и мальчики.

Вовлечение ребенка в сексуальную эксплуатацию часто происходит непосредственно или опосредованно через формирование «доверительных» отношений, которые включают:

- проявление внимания,
- обещания дружбы и заботы,
- предоставление подарков, денег, наркотиков, алкоголя или

временного жилья.

Дети и подростки, как правило, не осознают, что подвергаются эксплуатации, и могут воспринимать происходящее как «отношения» или проявление заботы.

Сексуальная эксплуатация является тяжким преступлением, которое может нанести длительный вред физическому и психоэмоциональному здоровью ребенка, подорвать его чувство безопасности, самооценку и доверие к взрослым. В ряде случаев сексуальная эксплуатация может быть связана с торговлей детьми или иными формами организованной преступной деятельности.

Все сотрудники образовательной организации обязаны проходить обучение по вопросам распознавания признаков сексуальной эксплуатации, а также знать установленный порядок действий при выявлении риска.

Любые подозрения или беспокойство, даже при отсутствии полной уверенности, должны быть незамедлительно переданы в DSL для последующей оценки ситуации и принятия соответствующих мер.

Дети и семьи, нуждающиеся в дополнительной поддержке

Помимо случаев, когда имеется риск причинения значительного вреда ребенку, в практике школы встречаются ситуации, при которых детям и их семьям требуется дополнительная поддержка, не связанная с экстренным вмешательством служб защиты.

В подобных случаях образовательная организация предпринимает действия после консультации с DSL школы и директором. Согласованные меры направлены на оказание своевременной помощи ребенку и семье с целью предупреждения ухудшения ситуации и обеспечения условий для благоприятного развития и обучения.

Поддержка организуется:

- на добровольной основе,
- с согласия ребенка (в зависимости от возраста и уровня зрелости) и его родителя/законного представителя,
- во взаимодействии с внешними службами и агентствами, при наличии таковых,
- в соответствии с действующими процедурами социальной защиты детей в Республике Казахстан.

6. Профилактические меры

Сотрудники образовательной организации обязаны использовать профессиональное суждение при выявлении признаков того, что ребенок может подвергнуться риску вовлечения в радикальные или экстремистские идеологии, и при этом действовать соразмерно и в интересах ребенка.

Следует понимать, что не существует универсального набора признаков, позволяющего однозначно определить склонность к радикализации. Как и в случае с другими видами угроз, педагогические и административные сотрудники должны быть внимательны к изменениям в поведении, речевых установках и круге общения обучающихся, которые могут указывать на наличие внутренних конфликтов, чувства изоляции, идеализацию насилия, резкую смену взглядов или выраженную нетерпимость.

Сотрудник, обеспокоенный поведением или высказываниями ученика, должен немедленно сообщить об этом DSL. DSL оценит ситуацию и примет решение о необходимости обращения во внешние службы и агентства Республики Казахстан, а в случае иностранных учащихся – при

необходимости в соответствующие дипломатические представительства (посольства).

Признаки уязвимости к радикализации

Не существует универсального или однозначного набора признаков, позволяющего достоверно определить, что ребенок или подросток подвержен риску радикализации. Однако существует ряд факторов уязвимости, которые могут повышать вероятность вовлечения в экстремистские идеологии, особенно в сочетании с изменениями в поведении, изоляцией или поиском идентичности.

Потенциальные признаки уязвимости включают:

- хроническая неуспеваемость и отсутствие учебной мотивации;
- обнаружение или хранение литературы экстремистского содержания;
- социальная и/или экономическая неблагополучность;
- изоляция от сверстников, отстраненность, ограниченное общение;
- переживание травматических событий (личных или семейных);
- реакция на глобальные или национальные события, вызывающие поляризацию или чувство несправедливости;
- резкое изменение религиозных установок или обращение в другую веру, сопровождающееся нетерпимостью к иным взглядам;
- заметные изменения в поведении, речевых установках, интересах;
- контакт с экстремистскими источниками влияния, в том числе онлайн;
- конфликт с семьей по вопросам жизненного уклада, морали или вероисповедания;
- жертва или свидетель преступлений на почве расовой, этнической или религиозной ненависти;
- отторжение со стороны сверстников, семьи, религиозного или социального окружения.

Распознавание экстремизма

Раннее выявление признаков экстремистских установок или радикализации играет ключевую роль в предупреждении угроз безопасности и благополучию учащихся и школьного сообщества в целом. Сотрудники образовательной организации должны быть осведомлены о возможных проявлениях экстремистского влияния и готовы реагировать при появлении признаков обеспокоенности.

К числу потенциальных признаков радикализации или вовлечения в экстремизм относятся:

- выражение симпатии или поддержки экстремистских идей, включая политическое или религиозное насилие;
- прославление актов насилия, особенно в адрес представителей иных вероисповеданий, культур, социальных групп;

- высказывания о причастности к экстремистским мероприятиям или обсуждение планов их посещения;
- обнаружение незаконной, пропагандистской или экстремистской литературы;
- распространение сообщений, схожих с риторикой запрещённых организаций или иных экстремистских групп;
- нехарактерные изменения в внешнем виде, поведении, круге общения, особенно в сочетании с усилением интереса к закрытым сообществам, сетевым платформам, видеоконтенту экстремистского содержания;
- скрытность, отказ от общения, внезапное ограничение контактов с прежними друзьями или взрослыми;
- поиск и обмен материалами экстремистского содержания в Интернете, участие в группах в социальных сетях;
- проявление нетерпимости к различиям по признаку веры, культуры, пола, этнической принадлежности или сексуальной ориентации;
- граффити, рисунки, надписи или символика экстремистского характера;
- попытки навязать сверстникам собственные экстремистские убеждения, вовлечение в обсуждение или практику насильственных действий;
- пропаганда насилия как приемлемого способа решения конфликтов.

Важно понимать, что экстремистское влияние может быть скрытым, особенно при использовании цифровых платформ и изолированных онлайн-сообществ. Поэтому сотрудники должны быть особенно внимательны к неожиданным и необъяснимым изменениям в поведении, взглядах и коммуникации учащихся.

При наличии даже минимального основания для тревоги, сотрудник обязан немедленно проинформировать DSL, который организует дальнейшую проверку и при необходимости инициирует взаимодействие с уполномоченными структурами.

7. РОЛИ И ОБЯЗАННОСТИ

Профессиональные ожидания

Каждый сотрудник, взаимодействующий с детьми и их семьями, несет персональную ответственность за обеспечение их благополучия и безопасности. В образовательной организации мы придаем первостепенное значение раннему выявлению признаков неблагополучия и оказанию своевременной поддержки, чтобы предотвратить развитие серьезных рисков и эскалацию проблем.

Мы осознаем, что школа является важным звеном в системе межведомственной защиты детей, и наша деятельность тесно связана с работой ювенальной полиции, органов здравоохранения, социальных служб и других организаций, вовлеченных в охрану прав и интересов несовершеннолетних.

Каждый член педагогического и административного персонала обязан:

- активно защищать благополучие обучающихся
 - соблюдать высокие профессиональные и этические стандарты
 - укреплять общественное доверие к педагогической профессии
- через ответственное исполнение своих обязанностей

Эти требования распространяются на всех сотрудников без исключения, включая: педагогов и воспитателей, административный персонал, стажеров, молодых специалистов, временно привлеченных сотрудников и добровольцев.

Образовательная организация строго соблюдает указанные ожидания и, при необходимости, применяет внутришкольные дисциплинарные процедуры в случае ненадлежащего поведения или нарушения профессиональных норм, особенно если это ставит под угрозу благополучие детей.

Назначенный руководитель по обеспечению безопасности (DSL)

Назначенный руководитель по обеспечению безопасности (DSL):

Назначенный руководитель, ответственный за защиту и обеспечение безопасности детей (DSL), выполняет ключевую роль в реализации политики школы по обеспечению благополучия учащихся. DSL:

- обладает статусом и полномочиями, позволяющими эффективно выполнять обязанности, включая выделение ресурсов, поддержку и руководство персоналом;
- проходит обновленную подготовку по вопросам защиты детей не реже одного раза в два года;
- является источником поддержки, консультаций и опыта для всего школьного сообщества;
- формирует культуру уважительного слушания детей и учета их мнения и чувств;
- учитывает особые потребности уязвимых обучающихся, включая детей с особыми образовательными потребностями (ООП);
- владеет практическими знаниями внутренних процедур школы по обеспечению безопасности;
- прошел обучение по профилактике рисков и механизму направления детей в соответствующие агентства;
- ориентируется в местных процедурах ранней помощи и межведомственного взаимодействия;
- ведет и обновляет внутренние записи о случаях нарушений и инцидентах;
- незамедлительно направляет случаи предполагаемого насилия в соответствующие внешние службы;
- участвует и вносит вклад в конференции и совещания по вопросам защиты детей;
- координирует участие школы в межведомственных планах защиты ребенка;

- устанавливает рабочие связи с государственными и некоммерческими организациями, участвующими в защите детей;
- обеспечивает, чтобы все сотрудники школы подтвердили ознакомление с Политикой защиты детей и Кодексом поведения по обеспечению безопасности;
- организует учет прохождения персоналом обязательных обучений по вопросам защиты детей;
- обеспечивает регулярный пересмотр и ежегодное обновление Политики защиты и безопасности детей;
- взаимодействует с директором школы по мере необходимости;
- размещает Политику защиты детей в доступных для родителей и сотрудников источниках, включая официальный сайт школы;
- информирует родителей о роли школы в обеспечении безопасности и возможности обращения по вопросам предполагаемого насилия или пренебрежения;
- в случае отсутствия директора направляет дела, касающиеся сотрудников, на рассмотрение председателя управляющего совета;
- ежегодно предоставляет директору отчет о реализации политики защиты, включая выявленные недостатки и принятые меры по их устранению.

Заместитель назначенного руководителя по безопасности (DDSL)

Заместитель DSL (DDSL) обеспечивает непрерывность системы защиты детей в школе и исполняет свои обязанности в тесном взаимодействии с DSL и администрацией учреждения. В его обязанности входит следующее:

- проходит соответствующую подготовку по вопросам защиты детей не реже одного раза в два года;
- в случае временного отсутствия DSL исполняет обязанности по обеспечению безопасности и защите детей, включая реагирование на инциденты и взаимодействие с внешними структурами;
- обладает необходимым статусом и полномочиями в школе для реализации своих функций, включая доступ к ресурсам и возможность оказывать поддержку другим сотрудникам;
- берет на себя выполнение всех функций, возложенных на DSL, в случае его длительного отсутствия.

DDSL должен быть полностью осведомлен о школьной политике по защите детей, иметь практическое понимание местных процедур и уметь применять их на практике при необходимости.

Руководитель

Настоящим подтверждается, что Частная школа имени Шокана Уалиханова является частным образовательным учреждением, действующим на основании Устава и под руководством Генерального директора – Тасмагамбетовой Асель Имангалиевны.

В целях обеспечения безопасности и защиты детей в образовательной среде, руководитель школы берет на себя следующие обязательства:

- назначит уполномоченного сотрудника по защите детей, прошедшего базовое обучение и подготовку по вопросам межведомственного взаимодействия;
- обеспечит наличие в школе назначенного руководителя по обеспечению безопасности (DSL), с четко зафиксированной в должностной инструкции ролью и полномочиями;
- обеспечит наличие и ежегодное обновление политики и процедур по защите детей, включая Кодекс поведения персонала, соответствующих требованиям законодательства Республики Казахстан и стандартам аккредитационного органа; обеспечит размещение указанных документов в открытом доступе (например, на официальном сайте школы);
- обеспечит наличие процедуры рассмотрения жалоб о жестоком обращении, включая заявления в отношении сотрудников, в том числе в отношении самого Директора, а также других детей;
- обеспечит соблюдение безопасных процедур подбора персонала, включая обязательные проверки пригодности к работе с детьми;
- организует разработку и внедрение стратегии обучения персонала, гарантирующей, что все сотрудники, включая директора, проходят вводный инструктаж и систематически обновляемое обучение по вопросам защиты и безопасности детей;
- обеспечит информирование всех временных сотрудников, волонтеров и подрядчиков о школьной политике по защите детей и процедуре реагирования на инциденты;
- обеспечит участие школы в межведомственном взаимодействии и соответствующих планах по защите детей, когда это необходимо;
- обеспечит организацию ранней помощи учащимся, имеющим дополнительные образовательные или социальные потребности;
- обеспечит интеграцию темы безопасности, включая цифровую безопасность, в учебный процесс с учетом возрастных особенностей детей;
- обеспечит оперативное выявление и устранение любых недостатков в политике и процедурах по обеспечению безопасности, при необходимости информируя об этом Учредителя.

Учредитель школы назначает уполномоченное лицо (как правило, Директора) для взаимодействия с внешними агентствами по стратегическим вопросам охраны и защиты детей, а также в случае поступления обвинений в адрес самого Директора.

Учредитель несет ответственность за то, чтобы политика школы

соответствовала национальным нормативным рекомендациям, а также требованиям аккредитующих органов.

Директор

Директор образовательного учреждения несет прямую ответственность за организацию и обеспечение эффективной реализации политики по защите и охране детей. В рамках этой роли директор:

- обеспечивает внедрение и строгое соблюдение всеми сотрудниками школы политики и процедур по обеспечению безопасности и защите детей;
- выделяет необходимое время, ресурсы, организационную поддержку и возможности для обучения, чтобы назначенный руководитель по обеспечению безопасности (DSL) и его заместитель могли эффективно выполнять свои обязанности, включая оценку рисков, участие в межведомственных встречах и стратегических обсуждениях;
- создает в коллективе условия, при которых сотрудники чувствуют себя в безопасности при выражении озабоченности по поводу небезопасных или недопустимых практик, и гарантирует, что такие обращения рассматриваются конфиденциально и в рамках процедур «разоблачения»;
- обеспечивает интеграцию темы личной безопасности в образовательную программу школы, включая вопросы цифровой грамотности и безопасности в Интернете;

Медицинская команда

Медицинская бригада, работающая в школе, действует в соответствии с собственными профессиональными протоколами по распознаванию признаков жестокого обращения и пренебрежения в отношении детей, а также по реагированию на подобные случаи.

Врач и другие медицинские работники несут юридическую и договорную обязанность информировать директора школы либо, при необходимости, профильные медицинские учреждения о выявленных признаках возможного насилия или угрозы здоровью ребенка.

Медицинский персонал считается важной частью системы обеспечения благополучия и безопасности учащихся и приглашается к участию в школьных обучающих мероприятиях, связанных с вопросами охраны детства, раннего выявления рисков и межведомственного взаимодействия.

8. Руководящие принципы надлежащей практики и кодекс поведения персонала

В целях выполнения своих обязательств по обеспечению безопасности и благополучия обучающихся, образовательная организация утверждает стандарты надлежащей профессиональной практики, отражённые в

соответствующих внутренних руководствах и справочниках. Эти стандарты содержат практические рекомендации по ключевым вопросам, включая:

- физический контакт с учащимися;
- применение разумной силы;
- надзор за раздевалками и туалетами;
- использование языка в общении;
- правила обыска и конфискации;
- взаимодействие с учащимися один на один;
- поведение в социальных сетях;
- предотвращение издевательств и буллинга;
- недопустимость фаворитизма;
- правила вручения и получения подарков;
- взаимодействие с частными репетиторами.

Сотрудники обязаны придерживаться данных стандартов и следовать инструкциям, полученным на обучающих курсах, включая программы. Надлежащая практика охватывает следующие принципы:

- уважительное отношение ко всем детям;
- подача личного положительного примера;
- вовлечение детей в принятие решений, касающихся их безопасности;
- формирование позитивной, уважительной и безопасной среды;
- активное слушание и внимательное отношение к мнению детей;
- наблюдение за изменениями в поведении учащихся и выявление возможных признаков насилия или пренебрежения;
- осознание того, что проблемное поведение может быть сигналом внутреннего неблагополучия;
- изучение и соблюдение всех политик и инструкций по безопасности: защита детей, поведение, поездки, первая помощь, конфиденциальность, безопасность в сети и др.;
- получение согласия ребенка перед физическим контактом в образовательных целях (помощь на занятиях физической культуры, музыка, первая помощь);
- соблюдение норм и границ общения, отказ от сексуализированной, уничижительной или неподобающей лексики;
- организация индивидуального общения с ребенком только в прозрачной и наблюдаемой обстановке;
- недопустимость использования санитарных помещений, предназначенных для учащихся, сотрудниками школы;
- осознание повышенного риска в отношении детей, находящихся в сложных жизненных обстоятельствах;
- использование физического воздействия или средств сдерживания исключительно как крайняя мера, в соответствии с политикой школы;
- обязательная передача всех вопросов, касающихся безопасности ребёнка, ответственному сотруднику по защите детей (DSL), или, при необходимости, через него – во внешние инстанции;

- соблюдение норм школы по использованию цифровых и сетевых ресурсов, включая социальные сети и мессенджеры.

Все сотрудники обязаны ежегодно, а также при приёме на работу:

- подписывать Кодекс поведения по обеспечению безопасности
- подтверждать ознакомление с Политикой защиты и обеспечения безопасности детей.

9. Профессиональные границы и допустимое поведение сотрудников

Все сотрудники образовательной организации осознают, что любое ненадлежащее поведение по отношению к детям и подросткам является абсолютно недопустимым, а их собственное поведение должно соответствовать наивысшим этическим и профессиональным стандартам.

Использование профессионального статуса и должностного положения для установления или поощрения отношений с учащимися, имеющих или потенциально способных принять сексуальный характер, строго запрещено. Это ограничение сохраняет силу не только в период обучения учащегося в школе, но и после его окончания. Сексуальные отношения с бывшими учениками могут подлежать рассмотрению на предмет злоупотребления служебным положением, если сотрудник ранее осуществлял за этим учащимся педагогическое, административное или иное ответственное наблюдение.

Сотрудники обязаны помнить, что:

- распространение порнографических материалов, включая фотографии сексуального характера, в том числе посредством мессенджеров и социальных сетей, является уголовным правонарушением, особенно если в него вовлечены несовершеннолетние
- обмен сообщениями или материалами интимного содержания между взрослым и несовершеннолетним учащимся недопустим и может повлечь дисциплинарную и уголовную ответственность;
- все действия, направленные на сексуализацию общения, манипуляции, флирт, намеки или романтизацию отношений с учащимися, нарушают профессиональные границы и подрывают доверие к образовательному учреждению

Согласно законодательству Республики Казахстан, возраст сексуального согласия составляет 18 лет. Это означает, что лицо младше 18 лет не может дать законное согласие на участие в какой-либо форме сексуальной активности.

Любая сексуальная активность с несовершеннолетним (до достижения им 18 лет), даже при обоюдном согласии, подпадает под действие уголовного законодательства, в частности – статьи о преступлениях против половой неприкосновенности несовершеннолетних (включая квалификацию как изнасилование либо действия сексуального характера с несовершеннолетним лицом).

10. Повышенные риски и особая уязвимость отдельных категорий детей

Некоторые дети могут подвергаться повышенному риску жестокого обращения или пренебрежения. Важно понимать, что такое увеличение риска чаще всего связано не с особенностями самих детей, а с общественными предрассудками, дискриминацией, изоляцией, нарушением коммуникации, а также с нежеланием некоторых взрослых признавать возможность наличия насилия в конкретных жизненных обстоятельствах.

Для обеспечения равного уровня защиты всех обучающихся школа уделяет особое внимание детям, находящимся в потенциально уязвимом положении, в том числе:

- детям с инвалидностью и/или особыми образовательными потребностями;
- учащимся, выполняющим функции молодых опекунов или помощников в семье;
- детям, проживающим в условиях домашнего насилия;
- детям, чьи родители или законные представители злоупотребляют психоактивными веществами;
- детям, временно или постоянно проживающим вне семьи (в том числе в приютах, интернатах, с родственниками);
- детям, вовлеченным в травлю или являющимся её жертвами;
- детям, находящимся в нестабильной или временной форме проживания;
- детям, ведущим кочевой или миграционный образ жизни;
- детям, находящимся в хаотичной, социально неблагополучной домашней обстановке;
- детям, подверженным дискриминации или риску насилия по признаку расы, этнической принадлежности, религии, инвалидности, гендерной идентичности или сексуальной ориентации;
- детям, прямо или косвенно вовлечённым в сексуальную эксплуатацию;
- детям, чей уровень владения языком обучения ограничен и затрудняет эффективное общение с педагогическим и вспомогательным персоналом.

Приведённый перечень является примерным и не исчерпывающим. Сотрудники образовательной организации обязаны быть внимательными ко всем учащимся, чьи обстоятельства могут повышать риск нарушения их прав, и предпринимать соответствующие меры в рамках действующей политики школы по обеспечению защиты и безопасности детей.

11. Посещаемость обучающихся: учет и реагирование

Школа обязана соблюдать четкие и последовательные процедуры регистрации и контроля посещаемости, с целью обеспечения безопасности

всех обучающихся и выполнения возложенных на учреждение обязанностей по заботе и надзору.

Отсутствие ребенка на занятиях может являться потенциальным признаком неблагополучия, пренебрежения или иной угрозы его благополучию, поэтому сотрудники должны своевременно реагировать на такие случаи и действовать в строгом соответствии с Политикой посещаемости школы.

Ответственность заместителей директора по учебной работе включает:

- систематический мониторинг всех случаев несанкционированного отсутствия;
- обращение особого внимания на учащихся, пропадающих неоднократно или без объяснительных причин;
- оперативное информирование DSL при возникновении подозрений или аномалий в посещаемости.

DSL обязан:

- установить контакт с родителями или законными представителями обучающегося, демонстрирующего устойчивую или тревожную динамику отсутствий;
- уточнить причины отсутствия, оказать поддержку семье при необходимости и принять меры по снижению потенциальных рисков;
- в случае возникновения обоснованных опасений – инициировать взаимодействие с уполномоченными органами (включая ювенальную полицию), а в отношении иностранных граждан – при необходимости проинформировать соответствующие дипломатические представительства.

Сотрудники обязаны рассматривать систематические или необъяснимые пропуски занятий как возможный сигнал риска и не оставлять такие случаи без внимания.

12. Формирование у обучающихся культуры осознанной безопасности

Образовательная организация стремится к формированию у детей устойчивых навыков распознавания и преодоления потенциальных рисков. В рамках воспитательной и учебной работы учащиеся обучаются:

- осознанно анализировать возможные риски в повседневной жизни и учебной среде;
- принимать обоснованные и безопасные решения;
- развивать личную ответственность за свое поведение и благополучие.

Данная работа направлена не на формирование страха или тревожности, а на развитие здравого смысла, осмотрительности и уважения к себе и окружающим. Учащимся регулярно разъясняются:

- принципы безопасного поведения в школе и за её пределами;
- правила ответственного использования цифровых технологий и Интернета;

- формы травли (включая кибербуллинг) и способы обращения за помощью.

Школа последовательно формирует у обучающихся ценности заботы, уважения и ответственного отношения к другим людям. Образовательная среда ориентирована на развитие взаимного доверия и открытого диалога. Учащимся регулярно разъясняется, что при возникновении тревожных ситуаций или беспокойства они могут в конфиденциальной форме обратиться к сотруднику школы для обсуждения волнующих вопросов.

13. Поддержка обучающихся, семей и сотрудников

Образовательная организация признаёт, что случаи насилия над детьми оказывают разрушительное воздействие на физическое и эмоциональное состояние ребёнка, а также могут стать источником значительного стресса для сотрудников, вовлечённых в процесс реагирования. В связи с этим школа обеспечивает комплексную поддержку всем участникам, действуя в соответствии с утверждёнными процедурами и этическими стандартами.

Меры поддержки включают:

- безусловное и серьёзное отношение ко всем подозрениям, сообщениям и раскрытиям информации, связанным с насилием;
- назначение уполномоченного связующего лица (как правило, DSL), ответственного за координацию действий и информирование всех сторон;
- в случае, если объектом обвинения является сотрудник, назначение отдельного ответственного лица для исключения конфликта интересов и оказания соответствующей поддержки;
- уважительное отношение к возможным обращениям обучающихся или сотрудников с просьбой о временном освобождении от обязанностей в связи со стрессом или эмоциональной перегрузкой;
- обеспечение конфиденциальности и передача информации исключительно уполномоченным лицам и компетентным органам на основании принципа необходимости;
- безопасное и нецифровое (офлайн) хранение всей документации и записей;
- предоставление информации о внешних службах поддержки, включая линии доверия, психологическое консультирование и иные ресурсы;
- строгое соблюдение процедур информирования о нарушениях, рассмотрения жалоб и применения дисциплинарных мер;
- полное и конструктивное взаимодействие с государственными структурами и другими уполномоченными инстанциями.

14. Порядок рассмотрения жалоб

В случаях, когда обучающийся или его родитель (законный представитель) выражает обеспокоенность в связи с ненадлежащей

педагогической практикой, не подпадающей под критерии вмешательства в рамках процедур защиты детей, применяется установленный в Школе порядок подачи и рассмотрения жалоб.

К примерам ненадлежащей практики относятся:

- несправедливое обращение с учеником,
- попытки унижить или запугать обучающегося,
- проявление предвзятости или дискриминации по любому

признаку.

Жалобы данного характера подлежат рассмотрению членами старшей административной команды в рамках внутреннего расследования.

Все жалобы регистрируются и рассматриваются в соответствии с Положением о порядке рассмотрения обращений обучающихся и их законных представителей, действующим в образовательной организации.

15. Реагирование на нарушения со стороны сотрудника

Сотрудник, обеспокоенный поведением коллеги по отношению к ребёнку, может оказаться в непростой ситуации, испытывая сомнения в правильности своих наблюдений или опасения за профессиональные последствия для коллеги. Тем не менее, все члены коллектива обязаны помнить, что приоритетом всегда является безопасность и благополучие обучающегося.

В школе действует Политика информирования о нарушениях, которая предусматривает возможность конфиденциального выражения обеспокоенности, проведения деликатной проверки и защиты лиц, добросовестно сообщивших о предполагаемых нарушениях.

Порядок действий:

- Все случаи подозрений на ненадлежащее поведение или возможное жестокое обращение со стороны сотрудника должны незамедлительно сообщаться директору Школы.

- В случае, если предметом жалобы является сам директор, информация должна быть направлена **Генеральному директору Школы** по адресу: aselle.tasmagambetova@shoqan-school.kz

16. Процедура рассмотрения обвинений против персонала

В случае выдвижения обвинения в отношении члена персонала, образовательная организация обязана строго соблюдать установленную процедуру реагирования.

Как показывает практика, случаи полностью ложных или злонамеренных обвинений со стороны ребёнка являются редкими, однако возможны ситуации недопонимания, искажённого восприятия событий или замещения личности (когда ребёнок по причинам страха или давления называет невинное лицо). Несмотря на это, необходимо исходить из

принципа первоочередного обеспечения безопасности детей и реагировать на каждое обвинение с должным вниманием и ответственностью.

Сотрудник, в отношении которого выдвинуто обвинение, имеет право на объективное, беспристрастное и своевременное рассмотрение дела. В течение всего процесса он должен быть проинформирован о сути обвинения и этапах его рассмотрения.

Отстранение от исполнения должностных обязанностей не является автоматической мерой. Оно может применяться только в том случае, если это признано необходимым для обеспечения безопасности обучающихся. При этом в обязательном порядке рассматриваются возможные альтернативные меры.

Порядок информирования:

- Обвинения в отношении сотрудников, включая DSL и DDSL, сообщаются Директору Школы.

- В случае отсутствия Директора, а также если обвинения касаются самого Директора или DSL, информация должна быть направлена Генеральному директору по адресу: aselle.tasmagambetova@shoqan-school.kz

Рассмотрение обвинений осуществляется с соблюдением конфиденциальности, норм трудового законодательства и внутренней дисциплинарной политики.

17. Обучение сотрудников по вопросам обеспечения безопасности и защиты детей

Образовательная организация придаёт первостепенное значение подготовке персонала в вопросах распознавания признаков жестокого обращения и пренебрежения, а также знанию порядка действий при возникновении подозрений.

Все сотрудники обязаны проходить соответствующее обучение:

- Педагогический и административный персонал имеет доступ к онлайн-обучающим платформам и проходит регулярное обучение по утверждённым модулям.

- Все сотрудники ежегодно принимают участие в очных обучающих сессиях, проводимых в рамках ориентационной недели в августе каждого календарного года.

Дополнительные положения:

- При приёме на работу новые сотрудники проходят вводный инструктаж, включающий ознакомление с Политикой и процедурами по обеспечению безопасности и защите детей, алгоритмом отчётности и документооборота, профессиональными рекомендациями, контактной информацией DSL и Кодексом поведения;

- Все сотрудники, включая Директора, обязаны регулярно обновлять знания по вопросам защиты детей в установленном порядке;

- DSL и DDSL проходят специализированное обучение не реже одного раза в два года, включая межведомственные процедуры, если того требует международный контекст;

- Временный персонал и волонтеры, задействованные в регулируемой деятельности, получают соответствующее инструктаж и подготовку;

- Все внешние посетители и сотрудники сторонних организаций допускаются на территорию школы только под контролем ответственного представителя школы;

- Персонал, направленный другими организациями, обязан быть ознакомлен с Политикой и процедурами Школы по обеспечению безопасности, а также с контактными данными DSL и заместителей.

18. Безопасный подбор персонала и проверка подрядчиков

Школа прилагает максимальные усилия для обеспечения безопасного подбора сотрудников, руководствуясь как собственными внутренними нормативными документами, так и рекомендациями курса *EduCare* «Безопасный набор на международную работу». Политика найма охватывает как штатных работников, так и сторонних подрядчиков, тренеров и партнёров.

Процедура безопасного подбора персонала включает следующие этапы:

- заполнение кандидатами анкеты-заявления с подробным указанием истории трудовой деятельности;

- предоставление справок - об отсутствии динамического наблюдения наркологических больных, об отсутствии динамического наблюдения больных психическим поведенческими расстройствами, о несудимости и др.

- предоставление двух рекомендаций, включая как минимум одну, содержащую отзыв о профессиональной пригодности кандидата к работе с детьми, а также обязательная устная проверка хотя бы одной рекомендации;

- предоставление документов, подтверждающих личность и квалификацию;

- прохождение всех установленных проверок на право работать с детьми (включая запретительные меры, предусмотренные законом);

- предоставление подтверждения законного права на работу в Республике Казахстан для оформления рабочей визы;

- проведение личного собеседования с кандидатом;

- наличие в составе каждой комиссии по отбору персонала как минимум одного члена, прошедшего подготовку по вопросам безопасного подбора сотрудников;

- прохождение всеми новыми сотрудниками вводного инструктажа, включающего ознакомление с Политикой и процедурами по защите и обеспечению безопасности детей, а также выявление потребностей в обучении по вопросам защиты;

- обязательное письменное подтверждение всеми сотрудниками получения и ознакомления с Политикой защиты и обеспечения безопасности детей и Кодексом поведения.

Полный регламент подбора персонала изложен в Политике по найму.

Работа с подрядчиками

Школа проводит проверку личности всех подрядчиков, работающих на территории учреждения, а также направляет запросы в ювенальную полицию для проведения соответствующих проверок. Подрядчики допускаются к работе только после получения положительных результатов проверки и прохождения вводного инструктажа по мерам безопасности.

19. Контроль доступа и безопасность на территории Школы

Все члены школьного сообщества несут ответственность за обеспечение безопасности на территории Школы и обязаны проявлять бдительность в отношении посторонних лиц. В целях усиления мер безопасности всем сотрудникам, родителям и иным лицам, имеющим постоянный доступ, выдаются соответствующие пропуска.

Контроль за соблюдением режима осуществляется службой безопасности Школы, доступной круглосуточно, включая выходные и праздничные дни, через пост охраны (внутренний номер 110) или по мобильному телефону: +7 708 182 63 89 (Бауыржан, руководитель службы охраны).

Регистрация посетителей

Все посетители, включая подрядчиков, обязаны пройти регистрацию у главного входа, где им выдается бейдж посетителя на шнурке с указанием «Посетитель». Им также предоставляется краткая информация о правилах безопасности и охраны здоровья на территории Школы. В зависимости от цели визита и должностного статуса, посетитель может быть обязан находиться в сопровождении ответственного сотрудника.

Все посетители обязаны:

- носить бейдж посетителя на видном месте в течение всего пребывания на территории Школы;
- соблюдать правила поведения, охраны труда и техники безопасности, принятые в Школе;
- выполнять указания сотрудников службы безопасности и администрации.

Сотрудникам Школы настоятельно рекомендуется вежливо интересоваться у незнакомцев, не имеющих бейджа, кем они являются и с какой целью находятся на территории учреждения.

Карточка посетителя

Карточка, выдаваемая посетителю, должна содержать:

- на лицевой стороне – обозначение «ПОСЕТИТЕЛЬ» крупным шрифтом;
- на обратной стороне – основные правила поведения, изложенные на русском, казахском и английском языках.

1. Пользуйтесь исключительно санитарными помещениями, предназначенными для персонала.

2. Не вступайте в общение с детьми вне поля зрения сотрудника Школы, за исключением родителей/опекунов, сопровождающих собственного ребёнка.

3. Фотографирование детей строго запрещено.

Перед входом на территорию Школы сотрудник службы охраны обязан ознакомить посетителя с данными правилами и убедиться, что карточка размещена в видимом месте.

20. Использование школьных помещений внешними организациями: политика и процедуры безопасности

Процедура для сторонних пользователей помещений Школы

Помещения Школы, включая спортивные сооружения, могут использоваться или сдаваться в аренду сторонним организациям. В рамках таких соглашений Школа не осуществляет прямого контроля над деятельностью внешних пользователей и, соответственно, не несёт ответственности за поведение их представителей. Тем не менее, Школа предпринимает все возможные меры для обеспечения того, чтобы сторонние пользователи:

- имели утверждённую и действующую политику по защите детей;
- соблюдали стандарты безопасного подбора персонала;
- были проинформированы о зонах Школы с ограниченным доступом, включая определённые части здания.

В случае возникновения инцидентов, связанных с вопросами защиты детей, на территории Школы в период её использования сторонними организациями, директор или DSL должны быть немедленно проинформированы.

Порядок реагирования на жалобы или инциденты, связанные с представителями сторонних организаций

Если сторонний пользователь выдвигает обвинение в жестоком обращении со стороны взрослого, руководитель данной организации обязан

незамедлительно, но не позднее дня инцидента или раскрытия информации, сообщить об этом директору Школы или DSL.

Школа требует, чтобы внешняя организация действовала в соответствии со своей внутренней политикой по защите детей. Директор оставляет за собой право запросить подтверждение того, что предприняты все необходимые меры, прежде чем предоставить разрешение на дальнейшее использование школьной инфраструктуры.

Ответственность внешних организаций за детей за пределами Школы

В случае, если учащиеся Школы участвуют во внешних мероприятиях, включая однодневные поездки, выезды с ночёвкой, а также профессионально-ориентированные визиты, администрация Школы обязана предварительно удостовериться в наличии у принимающей стороны эффективных процедур по обеспечению безопасности и защите детей. Это условие регулируется Политикой Школы по организации экскурсий и выездных мероприятий.

21. Использование изображений учащихся: политика и меры безопасности

Подавляющее большинство людей, фотографирующих или просматривающих изображения детей, делают это по уважительным и приемлемым причинам. Однако, учитывая существующие риски злоупотребления визуальными материалами, школа принимает меры для обеспечения безопасности учащихся.

В целях защиты детей:

- Школа получает письменное согласие родителей/законных представителей на фотографирование учащихся, в соответствии с Положением о приеме и условиях обучения;
- Сотрудникам (за исключением медиаменеджера) не разрешается осуществлять чрезмерную фотосъёмку. Классные руководители могут делать фотографии только при наличии согласия родителей;
- При публикации изображений учащихся в информационных бюллетенях, на официальном веб-сайте или других платформах Школы соблюдаются принципы уважения, осмотрительности и заботы о конфиденциальности;
- Учащимся предлагается сообщать, если какая-либо фотография, на которой они изображены, вызывает у них дискомфорт или беспокойство.

22. Обеспечение безопасности детей в цифровой среде

Современные дети ежедневно используют мобильные телефоны, планшеты и компьютеры как источники информации, средства общения,

обучения и досуга. Вместе с тем, необходимо учитывать, что цифровые технологии могут использоваться взрослыми и сверстниками в целях причинения вреда. Такие угрозы включают отправку оскорбительных или унижающих достоинство сообщений, склонение к участию в неприемлемых разговорах, съёмку с использованием веб-камер или приглашения на личные встречи.

Кибербуллинг и передача неприемлемого контента посредством цифровых сообщений или электронной почты (включая случаи распространения интимных изображений) рассматриваются Школой как серьезные нарушения и преследуются в соответствии с внутренними процедурами по борьбе с буллингом.

С целью обеспечения цифровой безопасности учащихся в Школе реализуются следующие меры:

- Политика по борьбе с травлей включает положения, касающиеся онлайн-угроз, и закрепляет нормы допустимого поведения.

- Обучение: при поступлении в Школу все учащиеся проходят инструктаж по безопасному использованию ИКТ-средств, в том числе о своих правах и обязанностях. Классные руководители ежегодно напоминают обучающимся о нормах поведения и цифровой этике.

- Мониторинг: Школа оставляет за собой право осуществлять контроль за использованием информационных систем, включая доступ к интернет-ресурсам, просмотр электронных писем и удаление недопустимых материалов. При выявлении признаков несанкционированного или противоправного использования сетевых ресурсов Школа вправе передавать информацию в уполномоченные органы.

Кроме того, сотрудники Школы обязаны соблюдать Политику по использованию электронной почты и средств связи, в соответствии с которой:

- персональные страницы в социальных сетях должны быть закрытыми, учащиеся не могут добавляться в список контактов;

- при взаимодействии с детьми в рамках мероприятий за пределами Школы используются только официальные устройства связи, предоставленные администрацией;

- коммуникация с учащимися осуществляется исключительно по профессиональным причинам, через корпоративную почту или утверждённые платформы;

- использование мессенджеров и текстовых сообщений допускается лишь в рамках согласованных протоколов, если иные формы связи недоступны;

- категорически запрещено направлять учащимся личные сообщения через интернет или использовать неофициальные каналы общения.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1: ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ

Защита детей: информация для родителей

Частная школа имени Шокана Уалиханова стремится обеспечивать безопасность и благополучие всех детей, находящихся под её опекой, как в рамках учебного процесса, так и во всех мероприятиях, проводимых на территории школы. Все сотрудники и волонтеры проходят обязательную проверку на пригодность к работе с детьми до начала своей деятельности, а также получают соответствующую подготовку по вопросам защиты и охраны детей. Все случаи, вызывающие беспокойство, рассматриваются в соответствии с официальными процедурами по обеспечению безопасности. Политика школы в области защиты детей пересматривается ежегодно и доступна для ознакомления на официальном сайте учреждения.

Родителям важно знать следующее:

- Сотрудники и волонтеры Школы обязаны передавать информацию о любых опасениях, касающихся благополучия ребёнка – будь то необходимость в дополнительной поддержке или подозрение на возможное насилие. Выделяются четыре категории насилия: физическое, сексуальное, эмоциональное и пренебрежение.
- В отдельных случаях Школа обязана направить информацию о ребёнке в уполномоченные внешние организации для оценки его потребностей или проведения расследования. Как правило, до этого момента между Школой и родителями уже проводится обсуждение ситуации. Однако, если существует риск причинения вреда ребёнку или такая информация может не соответствовать его интересам, родители могут быть не уведомлены заранее.
- Если вы обеспокоены тем, что ваш ребёнок мог подвергнуться насилию, вы можете обратиться за поддержкой к назначенному руководителю по обеспечению безопасности (DSL) или директору Школы. В случае, если инцидент касается сотрудника Школы, необходимо связаться с директором. Если обвинения касаются самого директора, обращение направляется непосредственно учредителю Школы (контактная информация указана на веб-сайте учреждения).
- Следует понимать, что действия сотрудников, направленные на защиту ребёнка, включая передачу информации DSL, могут вызвать беспокойство у родителей. Важно, чтобы такие вопросы обсуждались спокойно, с учётом интересов ребёнка и в конструктивном ключе со стороны всех участников процесса.